

ОТЧЕТ

о результатах контрольного мероприятия

30.12.2021 г.

г. Петропавловск-Камчатский

1. Основанием для проведения контрольного мероприятия является п. 1.2.4 плана деятельности Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа на 2021 год, утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа¹ от 15.12.2020 № 84-КСП.

Отчет составлен на основании акта о результатах проведения контрольного мероприятия от 05.10.2021 № 01-06/09-н.

2. Цель контрольного мероприятия: осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа².

3. Предмет контрольного мероприятия: нормативно-правовые акты, документы, регламентирующие и обосновывающие правомерное использование средств бюджета ПКГО.

4. Проверяемый период: 2019-2020 годы.

Объект контроля: Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа³, ИНН 4100039190, ОГРН 1214100002786.

5. Срок проведения контрольного мероприятия: с 16.08.2021 по 30.12.2021 (основной этап с 16.08.2021 по 05.10.2021, заключительный этап с 06.10.2021 по 30.12.2021).

6. Наличие пояснений и/или замечаний, поступивших от Учреждения на акт о результатах проведения контрольного мероприятия: от 18.10.2021 № 1187/21 к акту о результатах проведения контрольного мероприятия от 05.10.2021 № 01-06/09-н. Заключение о результатах анализа письменных пояснений и замечаний, поступивших от Управления, утверждены председателем КСП 23.10.2021. Пояснения и замечания от Управления частично учтены. Кроме того, 13.12.2021 № 01.11-01/1851/21 от Управления поступили дополнительные пояснения и документы по результатам проведенного контрольного мероприятия.

7. Объем проверенных средств и/или имущества: 46 204 997,47 рублей.

8. Результаты контрольного мероприятия:

«Проверка законности и результативности использования средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, выделенных в 2019-2020 годах на реализацию подпрограммы «Создание благоприятных условий для обеспечения населения Петропавловск-Камчатского городского округа услугами потребительского рынка и развития предпринимательства» муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»⁴ в Управлении экономического развития.

Основной целью подпрограммы являются создание благоприятного предпринимательского климата и условий для развития бизнеса, поддержка

¹ Далее – КСП, Контрольно-счетная палата;

² Далее - ПКГО, городской округ;

³ Далее – Управление экономического развития, Управление;

⁴ Муниципальная программа, утверждена Постановлением администрации городского округа от 12.10.2016 № 1982;

субъектов малого и среднего предпринимательства⁵. Задачей предусмотрено повышение предпринимательской активности и развитие МСП.

В рамках контрольного мероприятия проведена выборочная проверка порядков, в рамках которых в проверяемом периоде выделялись субсидии субъектам МСП.

1. Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 03.02.2015 № 157 утвержден Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса⁶.

В рамках Порядка, утвержденного Постановлением № 157 Управлением заключено 18 соглашений с субъектами МСП на сумму 5 340 000,0 рублей, в том числе: в 2019 году – 2 100 000,0 рублей, в 2020 году - 3 240 000,0 рублей.

Грант носит целевой характер, предоставляется путем конкурсного отбора на безвозмездной и безвозвратной основе и предоставляется единовременно в сумме, необходимой для реализации бизнес-плана, но не превышающей 300 000,0 рублей.

Оценка бизнес-планов и оценка защиты бизнес-планов осуществляется по критериям Порядка, утвержденного Постановлением № 157.

Выборочной проверкой установлено:

1) Управлением заключено Соглашение от 19.09.2019 № 1 с ИП Лубинец Л.В. на предоставление субсидии на цели, связанные с созданием собственного бизнеса «Организация деятельности по оказанию парикмахерских услуг» на сумму 300 000,0 рублей, со сроком действия до 30.12.2020. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 493437 от 25.09.2019.

Согласно п.п. 4.3.6 Соглашения от 19.09.2019 № 1 получатель гранта обязан обеспечить достижение значений результатов предоставления грантов и (или) иных показателей, установленных Управлением в приложении 5 к Соглашению.

Вместе с тем, Управлением при заключении Соглашения с ИП Лубинец Л.В. значения по достижению результатов не установлены, что в дальнейшем привело к невозможности осуществления Управлением контроля за реализацией условий Соглашения.

Кроме того, согласно п.п. 4.3.1, 4.3.2 Соглашения от 19.09.2019 № 1 получатель предоставляет Управлению отчет об использовании гранта в форме субсидий в срок до 20.12.2019 и ежеквартально информацию о финансово-экономических показателях деятельности за период заключения Соглашения в срок до 30.04.2020, 30.07.2020, 30.10.2020, 30.12.2020.

Согласно п.п. 4.3.12 Соглашения от 19.09.2019 № 1 получатель обязан обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Управление.

ИП Лубинец Л.В. предоставлен отчет об использовании гранта в форме субсидий по состоянию на 20.12.2019 и информация о финансово-экономических

⁵ Далее – субъекты МП;

⁶ Далее – Порядок, утвержденный Постановлением № 157;

показателях деятельности за период заключения Соглашения по состоянию только на 30.04.2020 и 30.07.2020.

Таким образом, в нарушение требования п.п. 4.3.12 Соглашения от 19.09.2019 № 1 ИП Лубинец Л.В. не предоставлена информация о финансово-экономических показателях деятельности за период заключения Соглашения, а именно: по состоянию на 30.10.2020 и 30.12.2020.

Согласно п.п. 4.1.4. Соглашения от 19.09.2019 № 1 Управление обязано осуществлять контроль за соблюдением получателем порядка, целей и условий предоставления гранта.

Однако Управлением не осуществлен должный контроль за соблюдением условий предоставления гранта ИП Лубинец Л.В., чем нарушены требования, установленные п.п. 4.1.4 Соглашения от 19.09.2019 № 1.

2) Управлением заключено Соглашение от 18.09.2019 № 5 с ИП Кортюковым А.В. о предоставлении субсидии на цели, связанные с созданием собственного бизнеса «Создание и организация деятельности по морским прогулкам на катере и рыбалке с катера» на сумму 300 000,0 рублей. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 493438 от 25.09.2019.

Управлением заключено Соглашение от 24.11.2020 № 2 с ИП Маяковской Н.А. о предоставлении субсидии на цели, связанные с созданием собственного бизнеса «Безопасные горы» на сумму 240 000,0 рублей. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 360871 от 04.12.2020.

Согласно п.п. 1.5.5 (в редакции от 30.05.2019) и п.п 1.6.5 (в редакции от 21.08.2020) Порядка, утвержденного Постановлением № 157 субъект малого предпринимательства не должен осуществлять следующие виды деятельности:

- сдача в наем движимого и (или) недвижимого имущества;
- предоставление имущества в аренду или в субаренду.

Однако согласно сведений из ЕГРИП у данных получателей субсидии имеется дополнительные виды деятельности связанные с арендой имущества.

Вместе с тем, Управлением при рассмотрении заявок на участие в конкурсе на предоставление субсидии не учитываются сведения единого государственного реестра о зарегистрированных видах деятельности субъектов, вследствие чего, Управлением предоставлены гранты ИП Кортюкову А.В. и ИП Маяковской Н.А. при отсутствии сведений, подтверждающих требование, установленное п.п. 1.5.5 (в редакции от 30.05.2019) и п.п 1.6.5 (в редакции от 21.08.2020) Порядка, утвержденного Постановлением № 157 о фактической сдаче в наем имущества.

2. Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.09.2017 № 2349 утвержден Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на ранней стадии их деятельности на приобретение основных средств⁷.

⁷ Далее – Порядок, утвержденный Постановлением № 2349;

В рамках Порядка, утвержденного Постановлением № 2349 Управлением заключено 12 соглашений с субъектами МСП на сумму 3 566 532,0 рубля, в том числе: в 2019 году - 1 766 532,0 рубля, в 2020 году - 1 800 000,0 рублей.

Субсидия носит целевой характер, предоставляется путем конкурсного отбора на безвозмездной и безвозвратной основе и предоставляется единовременно в сумме, необходимой для реализации бизнес-плана, но не превышающей 300 000,0 рублей.

Выборочной проверкой установлено:

1) Управлением заключено Соглашение от 20.09.2019 № 5 с ИП Жирковой А.Н. о предоставлении субсидии на приобретение основных средств в размере 300 000,0 рублей. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 493434 от 25.09.2019.

Согласно п. 1.2 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349 субсидия предоставляется из бюджета городского округа на условиях долевого финансирования в целях, связанных, в том числе с приобретением электронно-вычислительной техники, программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, непосредственно используемых для оказания услуг (п.п. 1.2.4).

Расчет субсидии на 2019 год для ИП Жирковой А.Н. произведен Управлением в соответствии с расходами, запланированными в бизнес-плане «Центр обучения музыке, вокалу и речи «Нотка» для детей в г. Петропавловске-Камчатском», а именно на приобретение фрески на стену на сумму 58 000,0 рублей; коврового покрытия - 36 000,0 рублей; дверей (комплект) – 27 850,0 рублей; ручки, замки дверные - 6 250,0 рублей; наличники на двери - 2 750,0 рублей; доборы на двери - 4 500,0 рублей; плинтусы половые - 8 500,0 рублей; радиаторы - 23 000,0 рублей; краны - 500,0 рублей; акустическая система (колонки, микшерный пульт) - 89 000,0 рублей; ноутбук - 43 650,0 рублей.

Фреска на стену, ковровое покрытие, двери, ручки, замки дверные, наличник на двери и доборы на двери, плинтусы половые, радиаторы и краны не являются оборудованием, непосредственно используемого для производства (выполнения работ, оказания услуг).

Таким образом, Управлением на стадии рассмотрения заявки от ИП Жирковой А.Н. на предоставление субсидии принят расчет расходов на приобретение оборудования в сумме 167 350,0 рублей⁸ не соответствующего требованиям п.п. 1.2.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349.

Согласно представленному отчету от 12.12.2019 ИП Жирковой А.Н. фактически произведены расходы в сумме 300 270,0 рублей, а именно: приобретена фреска на стену на сумму 58 000,0 рублей; ковровое покрытие - 40 000,0 рублей; двери (2 комплекта) - 16 800,0 рублей; ручки, замки дверные – 5 470,0 рублей; наличник на двери телескопический фигурный – 6 000,0 рублей; доборы на двери – 3 000,0 рублей; плинтусы половые - 8 500,0 рублей; радиаторы – 11 200,0 рублей; краны – 13 800,0 рублей; акустическая система (колонки, микшерный пульт) – 92 250,0 рублей; ноутбук - 45 250,0 рублей.

⁸ (300 000,0 рублей - 89 000,0 рублей - 43 650,0 рублей);

2) Управлением заключено Соглашение с ИП Розиной Ю.С. от 19.09.2019 № 3 о предоставлении из бюджета городского округа в 2019 году субсидии на приобретение основных средств в размере 300 000,0 рублей. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 493436 от 25.09.2019.

Согласно п. 1.9 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349 одним из критериев отбора получателей, является:

- субъект МСП - индивидуальный предприниматель - не является и (или) не являлся в течение предшествующих 3 лет на день подачи заявления для участия в конкурсе учредителем коммерческой организации (п.п 1.9.2).

Согласно п.п. 2.3.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349 при несоответствии субъекта МСП критериям отбора получателей субсидии, установленным п. 1.9 Порядка, требованиям, установленным п. 2.1 Порядка, заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным п.п 2.3.1 Порядка, невыполнении условий предоставления субсидии, установленных п. 2.2 Порядка, Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в п.п. 2.3.3, возвращает заявление и прилагаемые документы и письменно уведомляет субъекта МСП об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

Одними из оснований для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие субъекта МСП критериям отбора получателей субсидии, установленным п. 1.9 Порядка;

- недостоверность представленной информации;

Проверкой установлено, что согласно сведений из ЕГРЮЛ Розина Ю.С. с 18.03.2019 является учредителем коммерческой организации ООО «ЭЛИТСЕРВИС».

Таким образом, при рассмотрении заявок о проведении конкурсов факт соблюдения требований, установленных п.п. 2.3.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349 Управлением в отношении ИП Розиной Ю.С. не соблюден.

3. Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.02.2015 № 159 утвержден Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)⁹.

В рамках Порядка, утвержденного Постановлением № 159 Управлением заключено 10 соглашений с субъектами МСП на сумму 5 400 000,0 рублей, в том числе: в 2019 году – 3 000 000,0 рублей, в 2020 году - 2 400 000,0 рублей.

Субсидия носит целевой характер, предоставляется путем конкурсного отбора на безвозмездной и безвозвратной основе и предоставляется единовременно, и максимальная ее сумма составляет 50 процентов документально подтвержденных затрат, но не более 1 000 000,0 рублей на одного субъекта МСП.

Согласно п. 1.9 Порядка, утвержденного Постановлением № 159 субъект МСП не осуществляет следующие виды деятельности, а именно: сдача в наем движимого и

⁹ Далее – Порядок, утвержденный Постановлением № 159;

(или) недвижимого имущества, предоставление имущества в аренду или в субаренду (п.п. 1.9.2).

Согласно п.п. 2.3.4 и п.п. 2.5.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 159 (в редакции от 19.11.2019 и от 21.08.2020 соответственно) при несоответствии субъекта МСП критериям отбора получателей субсидии, установленным п. 1.9 Порядка, требованиям, установленным п. 2.1 Порядка, заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным п.п. 2.3.1 Порядка, невыполнении условий предоставления субсидии, установленных п. 2.2 Порядка, Управление в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в п.п. 2.3.3, возвращает заявление и прилагаемые документы и письменно уведомляет субъекта МСП об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в рассмотрении представленных документов, субъект МСП вправе в течение срока приема заявлений повторно обратиться с заявлением.

Одним из оснований для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие субъекта МСП критериям отбора получателей субсидии, установленным п. 1.9 Порядка.

Выборочной проверкой установлено:

1) Управлением в рамках Порядка, утвержденного Постановлением № 159, заключены Соглашения:

- от 18.12.2019 № 2 с ООО «АлексСтрой» на сумму 33 213,50 рублей¹⁰;
- от 13.10.2020 № 1 с ООО «Олимп» на сумму 729 368,79 рублей¹¹;
- от 13.10.2020 № 2 с ООО «Бастион-СБ» на сумму 1 000 000,00 рублей¹².

Проверкой установлено, что согласно сведений из ЕГРЮЛ у данных получателей субсидии имеются дополнительные виды деятельности связанные с арендой имущества.

Вместе с тем, Управлением при рассмотрении заявок на участие в конкурсе на предоставление субсидии не учитываются сведения единого государственного реестра о зарегистрированных видах деятельности субъектов, вследствие чего, Управлением предоставлены субсидии данным субъектам в нарушение п.п. 2.3.4 и п.п. 2.5.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 159 (в редакции от 19.11.2019 и от 21.08.2020 соответственно) при отсутствии сведений, подтверждающих требование, установленное п.п. 1.9.2 Порядка о фактической сдаче в наем имущества.

2) Управлением заключено Соглашение от 18.12.2019 № 1 с ООО «Масс-Медиа Центр» на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в размере 435 021,04 рубля. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 139366 от 23.12.2019.

¹⁰ Оплата произведена Управлением п/п № 139753 от 23.12.2019;

¹¹ Оплата произведена Управлением п/п № 71089 от 23.10.2020;

¹² Оплата произведена Управлением п/п № 71089 от 23.10.2020;

П.п. 3.5.13 Соглашения от 18.12.2019 № 1 предусмотрено создание четырех рабочих мест в результате приобретения оборудования для создания и (или) развития, и модернизации производства товаров (работ, услуг).

Вместе с тем, приложением № 4 к Порядку, утвержденному Постановлением № 159 предусмотрены следующие показатели:

- среднесписочная численность работников на дату подачи заявления (п. 2);
- увеличение среднесписочной численности работников в связи с приобретением оборудования (п. 3).

Приложением № 2 к Соглашению от 18.12.2019 «Отчет о достижении показателей результативности и иных показателей деятельности ООО «Масс-Медиа Центр», установлены показатели - количество работников, из них: трудоустроено в отчетном периоде.

П.п. 5.3.2 Соглашения от 18.12.2019 № 1 устанавливает обязанность получателя субсидии обеспечить представление в Управление отчета о достижении плановых показателей результативности и иных показателей деятельности и представлением подтверждающих документов о принятии обязательств **по созданию четырех рабочих мест** не позднее 20.12.2020.

ООО «Масс-Медиа Центр» на дату получения субсидии отражена среднесписочная численность в количестве 8 человек и планируемая на дату окончания Соглашения 12 человек, с такими же показателями представлен и отчет по состоянию на 15.12.2020.

При этом, по данным Управления, за 2020 год страхователем ООО «Масс-Медиа Центр» предоставлены сведения о страховом стаже в отношении 9 застрахованных лиц, т.е. в период реализации проекта трудоустроен **1 человек** (Письмо Пенсионного фонда по Камчатскому краю о штатной численности от 10.11.2021 № 04-01-41/7276).

Таким образом, ООО «Масс-Медиа Центр» не достигнуты показатели результативности, предусмотренные п.п. 3.5.13 Соглашения от 18.12.2019 № 1, чем нарушены его условия.

Согласно п.п. 5.2.2 Соглашения от 18.12.2019 № 1 Управление обязано осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий. В случае не надлежащего исполнения соглашения получателем субсидии в срок до 20.12.2020 плановых значений (**создание 4 рабочих мест**), Управление обязано расторгнуть досрочно соглашение и потребовать возврата субсидии в бюджет городского округа с оплатой штрафа в размере 10 процентов от суммы субсидии.

Однако Управлением в нарушение п.п. 5.2.2 Соглашения от 18.12.2019 № 1 обязанность по осуществлению контроля не исполнена, претензионная работа не велась.

4. Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.10.2017 № 2654 утвержден Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры.

Управлением заключено 10 соглашений с субъектами МСП на сумму 3 762 000,0 рублей, в том числе: в 2019 году – 2 162 000,0 рублей, в 2020 году – 1 600 000,0 рублей. Выборочной проверкой нарушений не установлено.

5. Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2017 № 2446 утвержден Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми и (или) образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также осуществляющим деятельность музеев и (или) предоставление консультационных услуг в области экологии¹³.

Управлением заключено 8 соглашений с субъектами МСП на сумму 25 286 917,04 рублей, в том числе: в 2019 году – 9 969 488,80 рублей, в 2020 году - 15 317 428,24 рублей.

Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2017 № 2446 (с изменениями и дополнениями) предусмотрено 2 порядка, а именно:

- порядок 1 предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми и (или) образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа¹⁴;

- порядок 2 предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев и (или) предоставление консультационных услуг в области экологии, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, действующий с 02.07.2020¹⁵.

Выборочной проверкой установлено:

1) Согласно п. 3.1 Порядка 1, одним из условий предоставления субсидии является - обеспечение сохранения размера родительской платы, взимаемой получателем субсидии, на одного ребенка не выше 13 700,0 рублей в месяц в текущем финансовом году, в котором подается заявление, а также наличие договоров, заключенных с родителями (иными законными представителями) детей.

Так, Управлением заключено Соглашение с ИП Котренко Е.П. на сумму 306 013,12 рублей. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 388626 от 09.12.2020.

¹³ Далее – Порядок, утвержденный Постановлением № 2446;

¹⁴ Далее – Порядок 1;

¹⁵ Далее – Порядок 2;

Предметом соглашения является возмещение части затрат, направленной на оплату аренды за 2020 год (или за период с января по декабрь).

П.п. 3.5.11 Соглашения от 26.11.2020 № 1 предусмотрено принятие получателем субсидии обязательств по обеспечению размера родительской платы, взимаемой с родителей на одного ребенка не выше 13 700,0 рублей в месяц.

Однако договоры об оказании услуг по присмотру за детьми представлены ИП Котренко Е.П. только от 01.10.2020 и 19.10.2020, за период с января по сентябрь 2020 года включительно договоры отсутствуют.

В договорах об оказании услуг по присмотру за детьми и организации детского досуга, заключенных ИП Котренко Е.П. с родителями от 01.10.2020 № 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и от 19.10.2020 № 22 содержат стоимость услуг исполнителя в сумме 18 500,0 рублей в месяц, или на 4 800,0 рублей выше установленной.

Дополнительными соглашениями к вышеперечисленным договорам ИП Котренко Е.П. установлен размер родительской платы в размере 13 700,0 рублей в месяц лишь в период с 26.11.2020, или со дня подписания с Управлением Соглашения от 26.11.2020 № 1.

Таким образом, Управлением в нарушение п.п. 3.1.4 Порядка 1 возмещены затраты за аренду помещения в сумме 204 500,80 рублей¹⁶ за периоды в которых отсутствует подтверждение стоимости услуги не выше 13 700,0 рублей в месяц в период текущего финансового года за который предоставлена субсидия (январь, февраль, июнь, сентябрь, октябрь 2020 года).

Аналогично не представлены подтверждающие документы по обеспечению сохранения размера родительской платы на одного ребенка не выше 13 700,0 рублей в месяц ИП Раевским В.А. (соглашение от 14.12.2020 № 1 с на сумму 2 086 686,45 рублей¹⁷). Согласно представленной к проверке информации следует, что родительская плата в месяц составляет 13 700,0 рублей и действовала с января 2021 года.

2) В рамках Порядка 2 Управлением заключено Соглашение от 15.10.2020 № 1 с ООО «СиАСам» на предоставление субсидии из бюджета городского округа в 2020 году на возмещение части затрат, направленной на оплату аренды за помещение, расположенное по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, дом 34 в рамках осуществления деятельности музеев и (или) предоставление консультационных услуг в области экологии на сумму 3 475 718,01 рублей. Оплата субсидии произведена Управлением п/п № 63106 от 22.10.2020.

Договор аренды помещения от 01.09.2017 № 036/2017 - площадью 841,4 м², заключен ООО «СиАСам» с ОАО «Единая городская недвижимость» на 5 лет с 01.09.2017 по 31.08.2022.

Расчет размера субсидии на сумму 3 475 718,01 рублей рассчитан Управлением на основании представленных 28.09.2020 получателем субсидии платежных поручений о фактических расходах за аренду помещения за период январь 2019 по сентябрь 2020.

¹⁶ (306 013,12 рублей – 101 512,32 рублей);

¹⁷ Оплата произведена Управлением п/п № 580451 от 24.12.2020;

При этом, платежные поручения предоставленные ООО «СиАСам» на общую сумму 2 516 580,16 рублей¹⁸ не содержат информацию указывающую период, за который заявителем произведена оплата за аренду помещения, что является нарушением требований перечня документов, прилагаемых к заявлению на предоставление субсидии, установленных в Приложении 4 к Порядку 2, утвержденному Постановлением № 2446.

Проверкой установлено наличие договора субаренды, заключенного между ООО «СиАСам» и ООО «Домашний вулкан» от 01.01.2020 на нежилое помещение площадью 86,9 м², расположенное в арендуемом ООО «СиАСам» помещении по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, дом 34.

Субарендная плата составила 10 000,0 рублей в месяц. Оплата произведена за период с января по июнь 2020 года (п/п от 20.07.2020 № 69 на сумму 60 000,0 рублей).

Следует отметить, что за 2020 год Управлением не возмещались затраты ООО «СиАСам» за аренду помещения за период апрель-июнь 2020 года.

Следовательно, Управлением при заключении Соглашения от 15.10.2020 № 1 с ООО «СиАСам» не учтен доход от сдачи данного помещения в субаренду в размере 30 000,0 рублей за период январь - март 2020 года.

Кроме того, Приложение 2 к соглашениям, а именно форма «Отчет об использовании средств субсидии, достижении результатов, показателей результативности» не соответствует приложению № 5 к Порядкам 1 и 2 «Отчет о достижении результатов предоставления субсидии».

Таким образом, Управлением при заключении соглашений применяются формы отчетов, не предусмотренные Порядками 1 и 2, утвержденными Постановлением 2446, а отчеты, являющиеся приложениями к соглашению, содержат показатели, не установленные заключенным соглашением.

Выводы:

1. В нарушение требования п.п. 4.3.12 Соглашения от 19.09.2019 № 1 ИП Лубинец Л.В. не предоставлена информация о финансово-экономических показателях деятельности за период заключения Соглашения, а именно: по состоянию на 30.10.2020 и 30.12.2020. В свою очередь, Управлением не осуществлен должный контроль за соблюдением условий предоставления гранта ИП Лубинец Л.В., чем нарушены требования, установленные п.п. 4.1.4 Соглашения от 19.09.2019 № 1.

2. Управлением на стадии рассмотрения заявки от ИП Жирковой А.Н. на предоставление субсидии принят расчет расходов на приобретение оборудования в сумме 167 350,0 рублей не соответствующего требованиям п.п. 1.2.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349.

3. Управлением при рассмотрении заявок о проведении конкурсов в отношении ИП Розиной Ю.С. не соблюдены требования, установленные п.п. 2.3.4 Порядка, утвержденного Постановлением № 2349.

¹⁸ п/п № 54 от 21.02.2019, 146 от 08.05.2019, 152 от 17.05.2019, 209 от 21.06.2019, 261 от 26.07.2019, 287 от 13.08.2019, 314 от 06.09.2019, 353 от 09.10.2019, 395 от 8.11.2019, 433 от 16.12.2019, 294 от 25.09.2020, 295 от 25.09.2020;

4. Управлением при рассмотрении заявок на участие в конкурсе на предоставление субсидии не учитываются сведения единого государственного реестра о зарегистрированных видах деятельности субъектов, установленных п.п. 1.5.5 (в редакции от 30.05.2019), п.п 1.6.5 (в редакции от 21.08.2020) Порядка, утвержденного Постановлением № 157 и п.п. 1.9.2, п.п. 2.3.4 (в редакции от 19.11.2019), п.п 2.5.4 (в редакции от 21.08.2020) Порядка, утвержденного Постановлением № 159.

5. ООО «Масс-Медиа Центр» не достигнуты показатели результативности, предусмотренные п.п. 3.5.13 Соглашения от 18.12.2019 № 1, чем нарушены его условия. Согласно п.п. 5.2.2 Соглашения от 18.12.2019 № 1 Управление обязано осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий. В случае не надлежащего исполнения соглашения получателем субсидии в срок до 20.12.2020 плановых значений (создание 4 рабочих мест), Управление обязано расторгнуть досрочно соглашение и потребовать возврата субсидии в бюджет городского округа с оплатой штрафа в размере 10 процентов от суммы субсидии. В свою очередь, Управлением в нарушение п.п. 5.2.2 Соглашения от 18.12.2019 № 1 обязанность по осуществлению контроля не исполнена, претензионная работа не проводилась.

6. В нарушение п.п. 3.1.4 Порядка 1, утвержденного Постановлением № 2446 Управлением возмещены затраты за аренду помещения ИП Котренко Е.П. в сумме 204 500,80 рублей и ИП Раевский В.А. в сумму 2 086 686,45 рублей за периоды в которых отсутствует подтверждение стоимости услуги не выше 13 700,0 рублей в месяц, в период текущего финансового года за который предоставлена субсидия.

7. Платежные поручения, предоставленные ООО «СиАСам» на сумму 2 516 580,16 рублей, не содержат информацию указывающую период, за который заявителем произведена оплата за аренду помещения, что является нарушением требований перечня документов, прилагаемых к заявлению на предоставление субсидии, установленных в Приложении 4 к Порядку 2, утвержденному Постановлением № 2446.

8. Управлением при заключении Соглашения от 15.10.2020 № 1 с ООО «СиАСам» не учтен полученный доход от сдачи помещения площадью 86,9 м² в субаренду ООО «Домашний вулкан», расположенное по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, дом 34 в размере 30 000,0 рублей за период январь - март 2020 года.

9. Управлением при заключении соглашений о предоставлении субсидий применяются формы отчетов, не предусмотренные Порядками 1 и 2, утвержденными Постановлением 2446, а отчеты, являющиеся приложениями к соглашению, содержат показатели, не установленные заключенным соглашениям.

Предложения по результатам контрольного мероприятия:

1. Направить отчет для сведения в адрес:

- Главы Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить представление в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для принятия мер по установленным нарушениям.

Руководитель контрольного мероприятия:

Аудитор



С. Р. Курмаева

Отчет утвержден 30.12.2021 года (протокол заседания коллегии Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа № 10).