

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

27.05.2026

г. Петропавловск-Камчатский

1. Основанием для проведения контрольного мероприятия является пункт 1.2.2 плана деятельности Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа¹ на 2026 год, утвержденного приказом КСП от 29.12.2025 № 73-КСП.

Отчет составлен на основании акта о результатах контрольного мероприятия от 30.04.2026 № 01-06/06-1.2.2.

2. Цель контрольного мероприятия: осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Предмет контрольного мероприятия: деятельность по целевому и эффективному использованию средств бюджета городского округа, направленная на финансово-хозяйственную деятельность муниципального бюджетного учреждения «Халактырский пляж».

4. Проверяемый период: 2025 год и иные периоды в случае необходимости.

5. Объект контроля: Муниципальное бюджетное учреждение «Халактырский пляж»²;

ОГРН 1234100001640, свидетельство от 12.05.2023 ИНН 4100046849.

6. Срок проведения контрольного мероприятия: с 05.03.2026 по 30.04.2026.

7. Наличие пояснений и/или замечаний, поступивших от объектов контроля на акты о результатах проведения контрольного мероприятия: отсутствуют.

8. Объем проверенных средств и/или имущества: 68 980 489,20/5 944 086,98 рублей.

9. Результаты контрольного мероприятия:

1. Проверка своевременности, обоснованности составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Анализ выполнения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности

Одним из важнейших документов, регламентирующих деятельность бюджетных учреждений, является план финансово-хозяйственной деятельности³.

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»⁴ План ФХД муниципального

¹ Далее – Контрольно-счетная палата, КСП.

² Далее – МБУ «ХП», Учреждение, МБУ «Халактырский пляж».

³ Далее – План ФХД.

⁴ Далее – Федеральный закон № 7-ФЗ.

учреждения составляется и утверждается в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов РФ.

Порядок составления и утверждения Плана ФХД муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление дорожного хозяйства, утвержден Приказом Управления дорожного хозяйства № ОРД-07-02/106/23⁵.

Первоначальный План ФХД Учреждения на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов утвержден директором Учреждения 06.12.2024.

Доходная часть Плана ФХД Учреждения сформирована за счет:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение;

- собственных доходов учреждения;

- целевых субсидий.

Динамика утвержденных первоначально и с изменениями показателей Плана ФХД в части доходов и расходов в разрезе источников финансирования за 2025 год представлена в таблице № 1:

Таблица № 1

Наименование показателя	План ФХД утвержденный 06.12.2024		План ФХД утвержденный 30.12.2025		Отклонение	
	Доходы, всего (руб.)	Расходы, всего (руб.)	Доходы, всего (руб.)	Расходы, всего (руб.)	Доходы, всего (руб.)	Расходы, всего (руб.)
1	2	3	4	5	6 (4-2)	7 (5-3)
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	13 096 293,91	13 096 293,91	14 607 729,36	14 634 155,39	1 511 436,17	1 537 861,48
Субсидия на иные цели	64 983,34	64 983,34	52 923 670,21	52 923 670,21	52 858 686,87	52 858 686,87
Собственные доходы учреждения	6 691 767,43	0,00	18 075 620,66	4 932 248,75	11 383 853,23	4 932 248,75
Всего:	19 853 044,68	13 161 277,25	85 607 020,23	72 490 074,35	65 753 975,55	59 328 797,10

Общий объем утвержденных плановых назначений по доходам 2025 года увеличился на 65 753 975,55 рублей и составил на конец года с учетом изменений, внесенных в течение 2025 года – 85 607 020,23 рублей.

В общем объеме полученных доходов и расходов удельный вес субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составил 17,06

⁵ Здесь и далее - Приказ Управления дорожного хозяйства от 02.06.2023 № ОРД-07-02/106/23 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа выполняет функции и полномочия учредителя».

%, субсидии на иные цели – 61,82 %, от приносящей доход деятельности – 21,12 %, от общего объема доходов.

Анализом исполнения Плана ФХД по доходной и расходной части установлено следующее:

1. Наибольший удельный вес в расходах за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания составляют расходы на заработную плату – 57,90 %.

2. В расходах за счет средств от приносящей доход деятельности наибольший удельный вес составляют расходы на закупку товаров, работ и услуг – 85,07 %.

3. Доля расходов за счет субсидии на иные цели приходится на расходы на закупку товаров, работ и услуг и составляет 100 %.

4. Доходы исполнены на 31.12.2025 в сумме 78 919 750,48 рублей (или 99,63 % от утвержденных плановых назначений).

5. Расходы исполнены на 31.12.2025 в сумме 63 036 402,22 рублей (или 86,95 % от утвержденных плановых назначений).

6. Бюджетные средства расходовались строго в рамках утвержденных плановых назначений.

7. Остаток средств от приносящей доход деятельности на начало текущего финансового года составил 3 887 222,52 рублей, на конец текущего финансового года – 10 605 667,40 рублей.

Проверкой состава и содержания Плана ФХД установлено следующее:

- планы ФХД Учреждения составлены по форме, установленной Приказом Управления дорожного хозяйства № ОРД-07-02/106/23, по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой, что соответствует пунктам 1.2, 1.3 Приказа Управления дорожного хозяйства № ОРД-07-02/106/23;

- показатели Плана ФХД Учреждения сформированы с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах, доведенных Учреждению плановых назначений;

- расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам сформированы отдельно по источникам их финансового обеспечения (субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели, приносящая доход деятельность) (пункт 3.15 Приказа Управления дорожного хозяйства № ОРД-07-02/106/23).

Проверкой состава и содержания Плана ФХД нарушений не установлено.

2. Проверка правильности ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством и иными нормативно правовыми актами, полнота отражения фактов хозяйственной деятельности по отдельным участкам учета

Бухгалтерский учет в Учреждении организован в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ⁶, Приказом Минфина РФ № 52н⁷, бюджетным законодательством РФ, Федеральным законом № 7-ФЗ и другими нормативно-правовыми актами по бюджетному учету и отчетности, а также Учетной политикой для целей бухгалтерского учета (утверждена приказом директора МБУ «Халактырский пляж» от 01.08.2023 № 18⁸).

Бухгалтерский учет в Учреждении ведется автоматизированным способом с применением программного продукта «1С: Бухгалтерия государственного учреждения»⁹.

Для ведения бухгалтерского учета в бухгалтерии применяются унифицированные формы первичных документов и регистры бухгалтерского учета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета оформляются на электронных и бумажных носителях, которые систематизируются по датам совершения операций в журналах операций.

Данные оборотов по счетам из журналов операций отражаются в главной книге (ф.0504072).

2.1 Проверка расчетов с поставщиками, подрядчиками, прочими дебиторами и кредиторами

Выборочной проверкой расчетов с поставщиками, подрядчиками, прочими дебиторами и кредиторами установлено следующее.

Обороты по операциям, отраженные в журнале операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками, соответствуют данным главной книги (ф.0504072)¹⁰.

По данным бухгалтерского учета, сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503769)¹¹ на 01.01.2025:

1. Дебиторская задолженность составила:
 - по КФО 4¹² - 34 451 418,19 рублей;
 - по КФО 5¹³ - 292 718 664,12 рубля;
 - по КФО 2¹⁴ - 1 276 513,28 рублей;
2. Кредиторская задолженность составила:
 - по КФО 4 - 351 289,36 рублей;

⁶ Здесь и далее – Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

⁷ Здесь и далее – Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

⁸ Далее – Учетная политика.

⁹ Далее – 1С: БГУ.

¹⁰ Далее – главная книга.

¹¹ Далее – Сведения (ф. 0503769).

¹² Далее – код вида финансового обеспечения - «субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания».

¹³ Далее – код вида финансового обеспечения - «субсидия на иные цели».

¹⁴ Далее – код вида финансового обеспечения - «приносящая доход деятельность».

- по КФО 5 - 7 942 143,96 рубля;
- по КФО 2 - 1 454 126,42 рублей.

Вся задолженность является текущей, просроченная отсутствует.

Во исполнение пункта 9 Приказа Минфина РФ № 33н¹⁵ при составлении годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности Учреждением проведена инвентаризация активов и обязательств (решение от 11.12.2025 № 0000-000013), результаты которой отражены в инвентаризационных описях.

По результатам проведенной инвентаризации не подтвержденной, не согласованной, а также задолженности с истекшим сроком давности не установлено.

2.2 Выборочная проверка расчетов по заработной плате

Выборочной проверкой расчетов по заработной плате установлено следующее.

Согласно статьи 135 ТК РФ¹⁶ заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда.

В соответствии со статьей 144 ТК РФ системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников государственных и муниципальных учреждений устанавливаются в муниципальных учреждениях – коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В Учреждении оплата труда работников устанавливается Положением о системе оплаты труда и премировании в МБУ «Халактырский пляж», утвержденным приказом от 12.05.2023 № 5¹⁷.

Положение о системе оплаты труда разработано в соответствии со статьями 135 и 144 ТК РФ, постановлением администрации городского округа от 25.10.2013 № 3083 «Об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа»¹⁸, постановлением администрации городского округа от 01.07.2015 № 1557 «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя»¹⁹.

¹⁵ Здесь и далее – Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

¹⁶ Здесь и далее – Трудовой Кодекс Российской Федерации.

¹⁷ Далее – Положение о системе оплаты труда и премировании (с внесением изменений приказ МБУ «Халактырский пляж» от 05.12.2024 № 27).

¹⁸ Далее – Постановление № 3083.

¹⁹ Далее – Постановление № 1557 (в ред. от 27.06.2025 № 1462).

Согласно подпунктов 1, 2 пункта 2.11 и пункта 2.12 Постановления № 1557 формирование годового фонда оплаты труда производится в пределах утвержденной численности:

1. Руководителей муниципальных учреждений для следующих выплат:
 - оклад руководителей, установленный штатным расписанием, в размере 12 окладов в год;
 - компенсационных выплат и надбавок в размере 1 оклада в год;
 - стимулирующих выплат и надбавок в размере 41 оклада в год.
2. Работников муниципальных учреждений для следующих выплат:
 - оклада работников, установленного штатным расписанием на основании профессиональных групп, в размере 12 окладов в год;
 - компенсационных выплат и надбавок в размере 1 оклада в год;
 - стимулирующих выплат и надбавок в размере 22 оклада в год.

Годовой фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента и надбавок за работу в районах Крайнего Севера.

Однако в пунктах 2.9 и 2.10 Положения о системе оплаты труда и премировании²⁰ указано, что формирование годового фонда оплаты труда в МБУ «Халактырский пляж» производится в пределах утвержденной численности:

1. Руководителей для следующих выплат:
 - оклад руководителей, установленный штатным расписанием, в размере 12 окладов в год;
 - компенсационных выплат и надбавок в размере 1 оклада в год;
 - стимулирующих выплат и надбавок в размере 36 оклада в год.
2. Работников для следующих выплат:
 - оклада работников, установленного штатным расписанием на основании профессиональных групп, в размере 12 окладов в год;
 - компенсационных выплат и надбавок в размере 1 оклада в год;
 - стимулирующих выплат и надбавок в размере 17 оклада в год.

Годовой фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Согласно статьи 8 ТК РФ нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного статьей 372 настоящего Кодекса порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению. В таких случаях применяются трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, коллективный договор, соглашения.

²⁰ С внесением изменений Приказ МБУ «Халактырский пляж» от 05.12.2024 № 27 «О внесении изменений в приказ МБУ «Халактырский пляж» от 12 мая 2023 № «Об утверждении Положения об оплате труда и премировании в МБУ «Халактырский пляж»».

Таким образом, нормы локального акта (Положение о системе оплаты труда и премирования) ухудшают положения работников, так как занижают размер стимулирующих выплат по сравнению с вышестоящим нормативным актом (Постановление №1557) и подлежат корректировке в соответствии с требованиями, установленными Постановлением № 1557.

Пунктом 3.4 Постановления №1557 определено, что должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ должностных окладов сотрудников Учреждения, в результате которого установлено, что оклад главного бухгалтера ниже должностного оклада руководителя на 10 %, что соответствует пункту 3.4. Постановления № 1557 и пункту 3.4 Положения о системе оплаты труда и премировании.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МБУ «Халактырский пляж» и средней заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности от 1 до 8 (пункт 3.1 Положения о системе оплаты труда и премировании).

Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений устанавливаются в муниципальных учреждениях - коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления (статья 144 ТК РФ).

Правовые основы регулирования и оплаты труда работников Учреждения установлены Положением о системе оплаты труда и премировании.

Положение о системе оплаты труда распространяется на работников Учреждения по основному месту работы в соответствии со штатным расписанием.

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ доплаты к заработной плате до величины прожиточного минимума.

Приказом Учреждения от 12.02.2025 № 3-к «О доплате к заработной плате до МРОТ» (в соответствии с частью 3 статьи 133 ТК РФ), установлено начислить и произвести доплату к заработной плате за январь 2025 года сотруднику Л., а также ежемесячно начиная с заработной платы за февраль 2024 года производить доплату до МРОТ работникам, занимающим должность инспектора контроля за исполнением поручений.

Федеральным законом от 29.10.2024 № 365-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Региональным соглашением «О минимальной заработной плате в Камчатском крае на 2025 год» от 28.12.2024, установлен МРОТ с 01.01.2025 в сумме 22 440,00 рублей в месяц (без учета районного коэффициента).

Пунктом 2 трудового договора от 30.01.2024 № 2 установлено, что договор заключен по совместительству и работник принимается на 0,5 ставки.

При режиме неполного рабочего времени, совместительстве, совмещении и в иных случаях, когда месяц отработан не полностью, МРОТ пересчитывается на фактически отработанное время.

Согласно карточки-справки № 5 за 2025 год сотруднику Л., (инспектор по контролю за исполнением поручений), начисление заработной платы за январь составило 10 720,00 рублей (оклад 4 288,00 + премия по итогам работы за месяц 6 432,00) без учета районного коэффициента и надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям.

МРОТ на 01.01.2025 22 440,00 рублей: 0,5 ставки = 11 220,00 рублей.

$11\,220,00 - 10\,720,00^{21} = 500,00$ рублей – доплата до МРОТ за январь 2025.

Начисление заработной платы за февраль 2025 составило 10 291,20 рублей.

$11\,220,00 - 10\,770,45^{22} = 449,55$ рублей – доплата до МРОТ за февраль 2025.

$500,00 + 449,55 = 949,55$ рублей – доплата до МРОТ за январь-февраль 2025.

В карточке –справке № 5 строка доплата до МРОТ за февраль 2025 и расчетной ведомости за февраль 2025 данная выплата составляет 1 000,00 рублей, тогда как, исходя из вышеуказанных расчетов доплата до МРОТ за январь-февраль должна составлять 949,55 рублей. Соответственно переплата по данной выплате составляет $50,45 + 40,36 + 40,36 = 131,17^{23}$ рублей.

Так же, вышеуказанному сотруднику на основании приказа от 12.02.2025 № 4- к установлена ежемесячная надбавка за выслугу лет с 01.02.2025 в размере 10%. Должностной оклад сотрудника составляет 4 288,00 рублей, однако в карточке-справке № 5 за февраль и расчетной ведомости № 4 за февраль начисленная и выплаченная ежемесячная надбавка за выслугу лет составляет 479,25 рублей, тогда как должна составлять 428,80 рублей. Соответственно переплата по данной выплате составляет $50,45 + 40,36 + 40,36 = 131,17^{24}$ рублей.

Таким образом общая сумма переплаты за февраль по данному сотруднику составляет 262,34 рублей (с учетом районного коэффициента и надбавок за работу в районах Крайнего Севера)²⁵.

2.3. Проверка своевременности осуществления выплат по оплате труда сотрудникам Учреждения

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы в Учреждении определены статьей 136 ТК РФ и правилами внутреннего трудового распорядка²⁶.

²² $10\,770,45 = 4\,288,00$ (оклад) + $6\,003,20$ (премия) + $479,25$ (надбавка за выслугу).

²³ $50,45$ – разница между начисленной и подлежащей начислению доплатой; $40,36$ – районный коэффициент (80%); $40,36$ – надбавка за работу в районах Крайнего Севера (80%).

²⁴ $50,45$ – разница между начисленной и подлежащей начислению надбавке; $40,36$ – районный коэффициент (80%); $40,36$ – надбавка за работу в районах Крайнего Севера (80%).

²⁵ Копия «Карточка-справка» форма 0504417 заверенной МБУ «Халактырский пляж».

²⁶ Далее – ПВТР.

В ходе контрольного мероприятия выборочно проанализированы штатные расписания, табеля учета рабочего времени, приказы о приеме на работу, приказы о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении), о предоставлении отпуска, о выплате стимулирующих надбавок работникам, об установлении повышающих коэффициентов за выслугу лет, о поощрении работников, по результату анализа которых нарушений Учреждением установленного срока выплаты заработной платы не установлено.

2.4. Проверка правильности определения среднего заработка для различных выплат

Порядок расчета среднего дневного заработка приведен в Положении № 922²⁷ и в Положении об особенностях порядка исчисления средней заработной платы № 540²⁸.

В ходе контрольного мероприятия произведена проверка среднего дневного заработка для оплаты ежегодных отпусков сотрудникам, компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении, в результате которой нарушений среднего заработка не установлено.

2.5 Проверка правильности предоставления дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день

Согласно статьи 101 ТК РФ ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Статьей 91 ТК РФ определено рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ относятся к рабочему времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

Работникам Учреждения в соответствии с ПВТР установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными:

²⁷ Здесь и далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

²⁸ Здесь и далее - Положение об особенностях порядка исчисления средней заработной платы № 540 утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540.

- для мужчин – 40-часовая рабочая неделя;
- для женщин – сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов в неделю.

Частью 1 статьи 93 ТК РФ установлено, что по соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части).

Пунктом 6.6 ПВТР определено, что по соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться *неполный день (смена) или неполная рабочая неделя*. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Пунктом 7.4 ПВТР установлено, что работникам с ненормированным рабочим днем устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск. Перечень должностей с ненормированным рабочим днем, имеющим право на дополнительный отпуск, приведен в приложении к ПВТР.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

В ходе контрольного мероприятия, трудовой договор заключенный по совместительству между Учреждением и работником К. от 01.02.2024 № 2 является договором по совместительству на 0,25 ставки по должности инспектора по контролю за исполнением поручений.

Работнику также установлено *неполное рабочее время* – 5-дневная рабочая неделя с 2 (двумя) выходными в неделю и продолжительностью рабочего времени 10 (десять) часов в неделю. Исходя из этого, продолжительность рабочего дня у данного работника составляет 2 (два) часа в день²⁹.

Пунктом Б приказа от 09.01.2025 № 1- к «О предоставлении отпуска сотруднику» К. (инспектору по контролю за исполнением поручений) установлено предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (за работу в районах Крайнего Севера 24 календарных дней, работникам с ненормированным рабочим днем 6 календарных дней).

Согласно объяснений главного бухгалтера Учреждения от 24.03.2026 следует, что предоставление дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день предусмотрено Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденным приказом МБУ «Халактырский пляж» от 12.05.2023 № 2 с изменениями. Перечень должностей с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, приведен в приложение к ПВТР.

Отпуск представлен сотруднику К. за период работы с 01.02.2024 по 31.01.2025. В указанный период сотрудник К. занимала должность инспектора

²⁹ 10 часов в неделю: 5 дней рабочей недели = 2 часа в день.

по контролю за исполнением поручений (должность включена в приложение к ПВТР).

Несмотря на то, что работник занимал 0,25 ставки, он выполнял весь комплекс работ, связанных с осуществлением закупочной деятельности Учреждения, включая подготовку договоров (контрактов), разработку документации для проведения конкурентных процедур, выполнение функций контрактного управляющего и пр.

Учитывая существенный объем работы и ограниченный штат Учреждения (3 сотрудника) по распоряжению руководителя работник периодически привлекался к работе за пределами рабочего времени.

Поскольку указанные переработки К. не оплачивались в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, ей предоставлен дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 6 дней.

Работа на условиях неполного рабочего времени не препятствует установлению режима ненормированного рабочего дня по занимаемой совместителем должности, если эта должность входит в утвержденный в организации перечень должностей с ненормированным рабочим днем.

Вместе с тем, согласно части 2 статьи 101 ТК РФ работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

По общему правилу, неполным следует считать любое рабочее время, продолжительность которого меньше полной нормы рабочего времени для соответствующей категории работников. Например, при полном 8-часовом рабочем дне неполным рабочим днём будет считаться работа как по 1 часу в день, так и по 7,5 часов в день.

Таким образом, работникам, которым установлен режим неполного рабочего времени в виде неполного рабочего дня, не может быть установлен ненормированный рабочий день, отсюда следует что дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день не должен предоставляться. Тот факт, что занимаемая работником должность поименована в утвержденном в организации перечне должностей работников с ненормированным рабочим днем, в этом случае не имеет значения.

С учетом вышеизложенного, Учреждением не правомерно предоставлен дополнительный отпуск³⁰ за ненормированный рабочий день в количестве 6 (шесть) дней, сумма переплаты составляет 4 690,21 рублей³¹.

³⁰ Платежное поручение от 09.01.2025 №453603.

³¹ 781,70 (среднедневной заработок, согласно записки-расчета от 09.01.2025 № 1-к) * 6 (дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день) = 4 690,21 рублей.

Аналогичное нарушение установлено у сотрудника Л.³², приказ Учреждения о предоставлении отпуска работнику от 20.03.2025 № 7-к. Сумма переплаты составляет 5 823,54 рублей³³.

2.6 Проверка расчетов с подотчетными лицами

Проверкой расчетов с подотчетными лицами установлено следующее.

Порядок выдачи денежных средств под отчет регламентируется разделом 2.4 «Расчеты с подотчетными лицами» учетной политики Учреждения, а также Порядком выдачи под отчет денежных средств, составления и предоставления отчетов подотчетными лицами, утвержденным Приказом Учреждения от 01.08.2023 № 19.

Согласно журналам операций № 2 и 3³⁴ в проверяемом периоде денежные средства выдавались подотчетным лицам для почтовых и командировочных расходов.

В ходе выборочной проверки первичных учетных документов, подтверждающих принятие к учету расходов, связанных с оплатой стоимости проезда и провоза багажа к месту служебных командировок, с компенсацией расходов на почтовые расходы, установлено, что Учреждением приняты к учету авансовые отчеты (форма по ОКУД 0504505) для учета расчетов с подотчетными лицами, вместо установленного отчета о расходах (ф. 0504520).

С 1 января 2025 года в бюджетных организациях нельзя использовать авансовый отчет (ф. 0504505) вместо отчета о расходах подотчетного лица (ф. 0504520), если деньги на покупку были выданы на основании заявки-обоснования (ф. 0510521).

Согласно Приказу Минфина РФ № 56н³⁵, из Приказа Минфина РФ № 157н³⁶ исключены положения, касающиеся предоставления подотчетным лицом авансовых отчетов. С 2023 года основанием для расчетов с подотчетными лицами является утвержденный руководителем (или уполномоченным им лицом) отчет о расходах (ф. 0504520).

Разъяснения финансового ведомства³⁷ указывают, что авансовый отчет (ф. 0504505) может формироваться подотчетным лицом только в случаях, когда

³² Платежное поручение от 28.03.2025 №713109.

³³ 970,59 (среднедневной заработок, согласно записки-расчета от 25.03.2025 № 7-к) * 6 (дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день) = 5 823,54 рублей.

³⁴ Здесь и далее - журнал операций расчетов с подотчетными лицами № 3.

³⁵ Приказ Минфина России от 27.04.2023 № 56н «О внесении изменений в приложение № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»; здесь Приказ Минфина РФ № 56н.

³⁶ Здесь и далее - Приказ Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

³⁷ Письмо Минфина России от 13.05.2022 № 02-06-09/44419 «О применении первичных документов при отражении расходов, понесенных подотчетным лицом».

расходы не связаны с закупкой через подотчетное лицо, командировкой и проездом в отпуск. Примеры допустимого использования авансового отчета (ф. 0504505) включают: совершение контрольной закупки, компенсация работнику в соответствии со статьей 188 ТК РФ за использование его личного имущества в интересах работодателя, оплата государственной пошлины через подотчетное лицо.

В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Поскольку кассовый чек подтверждает только факт оплаты, для подтверждения связи расходов с производственной деятельностью организации (факт оказания услуги) применяется реестр почтовых отправок. В нарушении части 1 статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ во всех авансовых отчетах по почтовым расходам, представленных Учреждением отсутствуют реестры на отправку корреспонденции.

Кроме этого, в авансовом отчете от 16.09.2025 № 0000-000016 подотчетного лица З., назначение аванса – командировка, на лицевой стороне отсутствует бухгалтерская запись.

2.7 Проверка достоверности предоставляемой бухгалтерской отчетности

Годовая бухгалтерская отчетность за 2025 год составлена и представлена Учреждением в составе всех форм бухгалтерской отчетности, формирование которых предусмотрено пунктом 12 Приказа Минфина РФ № 33н.

Проверкой соответствия показателей форм бухгалтерской отчетности остаткам и оборотам по счетам, отраженным в главной книге (ф.0504072), нарушений не установлено.

Данные оборотов и остатков по счетам, отраженным в главной книге (ф.0504072), тождественны оборотам и остаткам по журналам операций.

2.8 Проверка бюджетного учета нефинансовых активов

Проверкой бюджетного учета нефинансовых активов установлено следующее.

Все основные средства и материальные запасы Учреждения находятся на ответственном хранении лиц, назначенных приказами директора Учреждения, с которыми заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

В соответствии с требованиями Федерального закона № 402-ФЗ, Приказа Минфина РФ № 274н³⁸ в МБУ «ХП» разработан и утвержден Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств (приказ МБУ «ХП» от 25.11.2024 № 20).

³⁸ Здесь и далее - Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

Приказом директора Учреждения от 22.05.2023 № 6 создана постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию активов.

В 2025 году МБУ «ХП» проведена инвентаризация имущества, оформленная в инвентаризационных описях (сличительных ведомостях) по объектам нефинансовых активов (ф.0510466)³⁹ в разрезе материально-ответственных лиц.

По результатам данных фактического наличия нефинансовых активов не имеют расхождений с данными бухгалтерского учета, недостачи, излишки не установлены.

Выборочной проверкой правильности оформления инвентарных карточек учета нефинансовых активов нарушений не установлено.

Фактов необоснованного списания имущества не установлено.

3. Анализ соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при организации осуществления закупок

Закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг МБУ «Халактырский пляж» осуществлялась в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ⁴⁰.

Постановлением № 1279⁴¹ утверждено Положение о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и требованиях к форме планов-графиков закупок⁴².

План-график утверждается в течение 10 рабочих дней заказчиками, указанными в подпунктах «а»⁴³ и «е»⁴⁴ пункта 2 Постановления № 1279, - со дня, следующего за днем доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации⁴⁵.

Учреждением План-график закупок товаров, работ, услуг на 2025 финансовый год и на плановый период 2026 и 2027 года⁴⁶ утвержден 23.12.2024 и размещен 23.12.2024, что соответствует требованиям части 6 статьи 16 Федерального закона № 44-ФЗ, пункта 12 Постановления № 1279.

³⁹ Далее – инвентаризационная опись (ф.0510466).

⁴⁰ Здесь и далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

⁴¹ Здесь и далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 «О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации».

⁴² Приложение № 1 к Постановлению № 1279.

⁴³ Государственные заказчики, действующие от имени Российской Федерации.

⁴⁴ Государственные заказчики, действующие от имени субъекта Российской Федерации, или муниципальные заказчики.

⁴⁵ Пункт 12 Постановления № 1279.

⁴⁶ Далее - План-график закупок, План-график закупок Учреждения.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что совокупный годовой объем закупок Учреждения в 2025 году составил 142 341 953,94 рубля.

В 2025 году по итогам конкурентных процедур МБУ «ХП» заключено 7 муниципальных контрактов на общую сумму 139 793 424,88 рубля (83,59 % от общего объема начальной максимальной цены контракта⁴⁷), из них:

- по итогам запроса котировок – 4 053 028,07 рублей;
- по итогам аукциона в электронной форме – 135 740 396,81 рублей.

В 2024 году по итогам запроса котировок Учреждением заключен 1 муниципальный контракт на сумму 225 782,04 рубля, с единственным поставщиком 6 контрактов на общую сумму 446 028,76 рублей окончательная оплата по которым осуществлялась в 2025 году.

В соответствии с представленным Учреждением реестром контрактов, заключенных с единственным поставщиком без применения конкурентных способов, в 2025 году МБУ «ХП» заключено 29 договоров на общую сумму 2 548 529,06 рублей, что не превышает 10 % совокупного годового объема закупок заказчика и не составляет более чем пятьдесят миллионов рублей.

Экономия бюджетных средств, возникшая в результате применения конкурентных способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, составила 24 897 533,90 рубля (14,89 % от первоначально сформированных начальных (максимальных) цен контрактов). Анализ контрактов, представлен в Таблице № 3:

Таблица № 3

№ п/п	Способ закупки	Сумма НМЦК (реестр контрактов МКУ СБ) (руб.)	Сумма заключенных контрактов (по реестру контрактов МКУ СБ) в проверяемом периоде 2025г. (руб.)	Отклонение (гр. 3-гр. 4) (руб.)	Экономия при заключении, контракта (% от НМЦК) (гр. 5 / гр. 3 *100%)
1	2	3	4	5	6
Контракты заключенные в 2024 году на 2025 год:					
1.	электронный аукцион	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	запрос котировок	225 782,04	225 782,04	0,00	0,00
3.	открытый конкурс в электронной форме	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) всего:	446 028,76	446 028,76	0,00	0,00
4.1.	в том числе: в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ (до 600 000,00 руб.)	201 016,65	201 016,65	0,00	0,00

⁴⁷ Далее - НМЦК.

№ п/п	Способ закупки	Сумма НМЦК (реестр контрактов МКУ СБ) (руб.)	Сумма заключенных контрактов (по реестру контрактов МКУ СБ) в проверяемом периоде 2025г. (руб.)	Отклонение (гр. 3-гр. 4) (руб.)	Экономия при заключении, контракта (% от НМЦК) (гр. 5 / гр. 3 *100%)
1	2	3	4	5	6
4.2.	в соответствии с пунктами 8 ⁴⁸ , 22 ⁴⁹ , 32 ⁵⁰ части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ	245 012,11	245 012,11	0,00	0,00
5.	Итого	671 810,80	671 810,80	0,00	0,00
Контракты заключенные в 2025 году:					
1.	электронный аукцион	159 694 584,71	135 740 396,81	23 954 187,90	15,00
2.	запрос котировок	4 996 374,07	4 053 028,07	943 346,00	18,88
3.	открытый конкурс в электронной форме	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) всего:	2 548 529,06	2 548 529,06	0,00	0,00
4.1.	в том числе: в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ (до 600 000,00 руб.)	2 164 070,68	2 164 070,68	0,00	0,00
4.2.	в соответствии с пунктами 8 ⁵¹ , 22 ⁵² , 32 ⁵³ части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ	384 458,38	384 458,38	0,00	0,00
5.	Итого	167 239 487,84	142 341 953,94	24 897 533,90	14,89

⁴⁸ оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, отходами I и II классов опасности, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ.

⁴⁹ заключение контракта управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности.

⁵⁰ аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, земельного участка, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства.

⁵¹ оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, отходами I и II классов опасности, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ.

⁵² заключение контракта управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности.

⁵³ аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, земельного участка, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства.

Проверкой соблюдения условий контрактов установлено нарушение порядка и сроков приемки оплаченных услуг установленные условиями контрактов например, *Муниципальный контракт № 1000⁵⁴ от 27.12.2024 на оказание услуг по технической поддержке информационных технологий. Цена контракта – 225 782,04 рублей.*

В соответствии с пунктом 4.4 Контракта № 1000 от 27.12.2024 в течении трех рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, услуг Заказчик осуществляет одно из следующих действий:

- подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС⁵⁵ документ о приемке услуг;
- формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью, лица имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС мотивированный отказ от подписания документа о приемке услуг с указанием причин такого отказа.

Вместе с тем, в нарушение пункта 4.4 данного контракта:

- документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг в электронной форме № 393 от 28.02.2025, подписан заказчиком в электронной форме 06.03.2025 в 02:30:19 (МСК) с нарушением срока на 1 рабочий день.

- документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг в электронной форме № 1498 от 02.06.2025, подписан заказчиком в электронной форме 06.06.2025 в 01:31:56 (МСК) с нарушением срока на 1 рабочий день.

Аналогичные нарушения сроков подписания заказчиком документа о приемке от 1 до 8 рабочих дней установлены в Муниципальных контракт № 590⁵⁶ от 18.08.2025 и № 694⁵⁷ от 03.10.2025.

4. Проверка соблюдения порядка закрепления и эффективного использования муниципального имущества, а также обеспечение его сохранности

Согласно пункту 1 статьи 296 ГК РФ⁵⁸ имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными учреждениями во владение, пользование и распоряжение на праве оперативного управления.

Порядок учета муниципального имущества регламентирован приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»⁵⁹.

⁵⁴ Далее – Контракт № 1000.

⁵⁵ Здесь и далее - Единая информационная система.

⁵⁶ Далее – Контракт № 590.

⁵⁷ Далее – Контракт № 694.

⁵⁸ Здесь и далее – Гражданский кодекс Российской Федерации.

⁵⁹ Далее – Приказ Минфина РФ № 163н.

При проверке соответствия данных бухгалтерского учета МБУ «Халактырский пляж» с данными реестра муниципального имущества нарушений не установлено.

4.1. Выборочная инвентаризация имущества, находящегося на балансе МБУ «Халактырский пляж»

В рамках проведения контрольного мероприятия в соответствии с решением МБУ «Халактырский пляж» от 31.03.2026 № 0000-000003 сотрудниками Учреждения в присутствии сотрудников КСП проведена выборочная инвентаризация имущества (сумма проверенного имущества 5 944 086,98 рублей).

По результатам выборочной инвентаризации недостатков и излишек не установлено.

В рамках выездной инвентаризации осмотрен объект движимого имущества, прицеп МЗСА 817717 на 13 колесах. Данное транспортное средство находится на территории стоянки по улице Звездная 16/4 в рамках заключенного договора на оказание услуг по размещению транспортных средств № 2-223/2026 от 30.01.2026.

В ходе осмотра установлено, что в результате проведения Исполнителем расчистки территории охраняемой площадки от снежных завалов транспортному средству МБУ «Халактырский пляж» - прицепу МЗСА 817717 на 13 колесах причинены следующие повреждения: излом навесного сцепного устройства, деформация ручки опорного колеса прицепа, излом V-образного дышла, деформация поперечной оси подрамника, излом штекера, жгута подключения электроприборов, повреждение фанеры дна прицепа.

В результате действий Исполнителя МБУ «Халактырский пляж» лишено возможности использовать принадлежащее ему имущество (прицеп МЗСА 817717) по прямому назначению. В настоящее время транспортное средство находится в неисправном состоянии и не может быть эксплуатировано, что создает препятствия в осуществлении уставной деятельности учреждения.

В период проведения контрольного мероприятия Учреждение направило исполнителю претензию от 30.03.2026 № ХП-124. Претензионная работа продолжается.

5. Иные вопросы, возникающие в ходе проведения контрольного мероприятия (в случае необходимости).

Проверка полноты и качества выполнения Учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнения работ), достоверность отчетности о его выполнении, в части показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы)

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ отчета о выполнении муниципального задания № 1 на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов⁶⁰ на соответствие требованиям, установленным муниципальным заданием, в результате которого установлено следующее:

1. Указанный код формы по ОКУД не соответствует коду отчета о выполнении муниципального задания – 0506501.

2. В разделе 1 пункт 3.2 «Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной программы», тогда как должен быть указан пункт 3.1 «Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги».

3. В пункте 3.2 раздела 2 допущены ошибки, в графе 8 указана единица измерения в шт., в графе 9 код по ОКЕИ указан 796.

В пункте 3.2 разделов 1.1, 1.2, 1.3 отчета, не заполнены графы: 14 - отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, 15- причина отклонения.

Таким образом, в отчете о выполнении муниципального задания № 1 не учтены требования, установленные в муниципальном задании, что является нарушением пункта 3.30 Постановления № 50.

4. Показатели объема муниципальных услуг в 2025 году исполнены. Перевыполнение фактических показателей в части информирования физических и юридических лиц в стационарных условиях, связано с увеличением количества посещений физических и юридических лиц, а также ответов на их запросы, связано с повышением инвестиционной привлекательности территории Халактырского пляжа и, как следствие, заинтересованностью бизнеса в реализации на его территории различных проектов, в том числе предоставлением права на размещение нестационарных объектов, взаимодействием с резидентами, ранее заключившими договоры на размещение нестационарных объектов на территории Халактырского пляжа, по вопросам развития туристической инфраструктуры, уточнения границ участков и согласования внешнего вида объектов.

Нарушений сроков предоставления отчетов о выполнении муниципального задания № 1 не установлено.

10. Выводы:

1. План ФХД сформирован в соответствии с требованиями законодательства.

2. Проверкой расчетов с поставщиками, подрядчиками, прочими дебиторами и кредиторами нарушений не установлено.

3. Пункты 2.9 и 2.10 Положения о системе оплаты труда и премировании не соответствуют требованиям, установленным подпунктами 1, 2 пункта 2.11 Постановления № 1557.

4. Проверкой расчетов по заработной плате установлена переплата заработной платы сотруднику Л. в сумме 262,34 рубля.

⁶⁰ Далее - отчет о выполнении муниципального задания № 1, отчет.

5. Проверкой своевременности осуществления выплат по оплате труда сотрудникам Учреждения нарушений не установлено.

6. Проверкой правильности определения среднего заработка для различных выплат нарушений не установлено.

7. В нарушение части 2 статьи 101 ТК РФ Учреждением не правомерно предоставлены дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день в количестве 6 (шесть) дней сотруднику К. и в количестве 6 (шесть) дней сотруднику Л. Суммы переплаты составили 4 690,21 рублей и 5 823,54 рубля соответственно.

8. Учреждением приняты к учету авансовые отчеты (форма по ОКУД 0504505) для учета расчетов с подотчетными лицами, вместо установленного отчета о расходах (ф. 0504520).

Во всех авансовых отчетах по почтовым расходам, представленных Учреждением отсутствуют реестры на отправку корреспонденции.

В авансовом отчете от 16.09.2025 № 0000-000016 подотчетного лица З., назначение аванса – командировка, на лицевой стороне отсутствует бухгалтерская запись.

9. Проверкой достоверности предоставляемой бухгалтерской отчетности нарушений не установлено.

10. Проверкой бюджетного учета нефинансовых активов нарушений не установлено.

11. Учреждением в полной мере соблюдается законодательство РФ в части планирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, установленных Законом № 44-ФЗ.

12. Проверкой соблюдения условий контрактов установлено, что Учреждение допускает нарушения сроков подписания документов поставленных товаров, выполненных работ.

13. При проверке соответствия данных бухгалтерского учета МБУ «Халактырский пляж» с данными реестра муниципального имущества нарушений не установлено.

14. По результатам выборочной инвентаризации недостач и излишек не установлено.

15. Отчет о выполнении муниципального задания № 1 сформирован с нарушением требований пункта 3.30 Постановления № 50.

11. Предложения по результатам контрольного мероприятия:

1. Направить отчет о результатах контрольного мероприятия для сведения:
 - в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа;
 - Врип Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить Представление в МБУ «Халактырский пляж» для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению и предупреждению нарушений.

3. Направить информационное письмо в Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с целью предупреждения выявленных нарушений в подведомственных Управлению учреждениях.

Руководитель контрольного мероприятия:

Аудитор Контрольно-счетной палаты
Петропавловск-Камчатского
городского округа



Цуков Д.В.

Отчет утвержден «27» мая 2026 года (протокол заседания коллегии Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.05.2026 № 3).